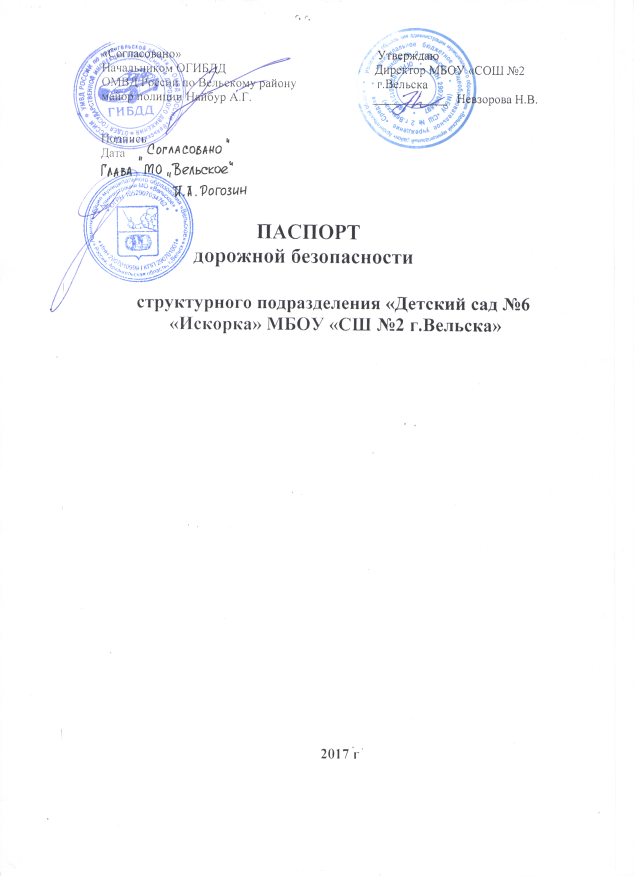
****

Паспорт дорожной безопасности образовательного учреждения (далее Паспорт) предназначен для отображения информации о структурном подразделении «Детский сад №6 «Искорка» муниципального дошкольного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №2 г.Вельска» с точки зрения обеспечения безопасности детей на этапах их перемещения «Дом –Детский сад– дом», для использования воспитателями и сотрудниками Госавтоинспекции в работе по разъяснению безопасного передвижения и поведения детей на улично – дорожной сети вблизи структурного подразделения и на маршруте «Детский сад – дом», для подготовки мероприятий по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма.

Паспорт ведется ответственным сотрудником образовательного учреждения совместно с сотрудниками Госавтоинспекции, которые оказывают помощь в разработке  Паспорта, а также при внесении необходимых изменений в отдельные разделы Паспорта.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Пояснительная записка

2. Общие сведения

3. План - схемы Детского сада.

1) район расположения Детского сада, пути движения транспортных средств и детей;

2) маршруты движения организованных групп детей от детского сада к парку и организациям социума.

3. Маршруты движения организованных групп детей к организациям социума.

**Пояснительная записка**

Паспорт дорожной безопасности МБОУ «СШ №2 г.Вельска» структурное подразделение «Детский сад №6 «Искорка» является информационно- справочным документом , в котом отражаются сведения о соответствии дошкольного учреждения требованиям дорожной безопасности.

Разработка Паспорта осуществляется администрацией дошкольного учреждения с учетом настоящих требований и предложений органов государственной инспекции безопасности дорожного движения ОМВО России по Вельскому району. Руководитель образовательной организации организует процедуру согласования Паспорта с органами государственной инспекции безопасности дорожного движения, затем утверждает его.

Паспорт составляется на текущий период, дополняется и корректируется по мере внесения изменений в документальные сведения, включенные в Паспорт с указанием причин и даты их внесения (например, изменения схемы, реконструкция территории и др.) При заполнении Паспорта разрешается вносить дополнительную информацию с учетом особенностей образования.

Актуализация паспорта (переоформление) осуществляется каждые три года с момента его утверждения. Уточнение данных осуществляется ежегодно по состоянию на 1 сентября текущего года. Паспорт регистрируется в установленном делопроизводством порядке. Паспорт хранится в кабинете руководителя структурного подразделения. По окончании срока действия Паспорта, его повреждении и невозможности дальнейшего ведения, оформляется новый документ, в который из ранее заведенного Паспорта переносится информация, не утратившая значение на момент его повреждения. Ранее заведенный Паспорт хранится три года, уничтожается в установленном порядке и проходит процедуру повторного согласования.

**Общие сведения**

**МБОУ «СШ №2 г.Вельска»**

**структурное подразделение «Детский сад №6 «Искорка»**

**Детский сад общего типа**

**Юридический адрес: г. Вельск, улица Дзержинского д. 3**

**Фактический адрес: г. Вельск, улица Набережная , №29-А**

**Директор**

**МБОУ «СШ №2 г.Вельска»** Невзорова Надежда Валентиновна

Телефон (81836) 62832

**Руководитель структурного подразделения**

**«Детский сад №6 «Искорка**» Вирина Надежда Валентиновна

Телефон (81836) 60243

**Ответственный от муниципального**

**органа образования**  Перевезенцева Надежда Викторовна

Телефон (81836) 62298

**Ответственный ОГИБДД**

ОМВО России по Вельскому району инспектор по пропаганде БДО

ОГИБДД ОМВО России по

Вельскому району Кривоногих С.А.

Телефон (81836) 65915

**Ответственный за мероприятия по**

**профилактике детского травматизма**  Дьячкова Татьяна Александровна

Телефон (81836) 60243

**Количество детей - 163**

**Наличие уголка по ПДД –** холл дошкольного учреждения, группы.

**Наличие на участке детского сада для детей дорожной разметки -** дорожная разметка перед центральным входом детского сада

**Мероприятия и документация для работы образовательного**

**учреждения по изучению Правил дорожного движения и**

**предупреждению дорожно-транспортного травматизма.**

**Направления работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма:**

1. Работа с педагогами ДОУ по оказанию им методической помощи в

проведении разнообразных мероприятий с детьми по изучению Правил

дорожного движения и предупреждению дорожно-транспортного

травматизма.

2. Работа с детьми по изучению Правил дорожного движения и

предупреждению дорожно-транспортного травматизма.

3. Создание и оборудование уголков по безопасности движения,

изготовление стендов, макетов улиц, перекрестков, разработка методических,

дидактических материалов и пособий для занятий с дошкольниками.

4. Работа с родителями по разъяснению Правил дорожного движения,

проведение разных форм: собрания, совместные игровые программы,

выставки-конкурсы творческих работ (рисунки, поделки).

Работа с дошкольниками:

Работа с дошкольниками по изучению Правил дорожного движения и

предупреждению дорожно-транспортного травматизма включает:

 познавательные игры, викторины, беседы по ПДД;

 конкурсы рисунков, плакатов, стихотворений;

 экскурсии по улицам города;

 праздники, досуги, акции;

 создание развивающей среды в группах по ПДД;

 организация образовательной деятельности на данную тематику;

 инструктаж по безопасному поведению на дороге.